

موافقنامه

موافقنامه حاضر همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده 2 آن که مجموعه ای غیر قابل تفکیک می باشد و از این پس "قرارداد" نامیده می شود، در تاریخ در اصفهان بین شرکت آب منطقه‌ای اصفهان به شماره ثبت 5558 و کد اقتصادی 4111-7586-9659 شناسه ملی 10260266988 به نمایندگی آقای حسن ساسانی با کد ملی 5459768012 با عنوان رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل و آقای غلامحسین حیدرپوربا کد ملی 1818111837 با عنوان عضو هیأت مدیره که از این پس کارفرما نامیده می شود، از یک سو و واحد خدمات مشاوره پژوهشی به شماره ثبت و کد اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای با کد ملی که از این پس مشاور نامیده می شود از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده، منعقد می گردد.

ماده 1 - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از:

که جزئیات آن در پیوست 1 تعیین شده است .

ماده 2 - اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

1-1- موافقنامه حاضر

2-2- شرایط عمومی

3-2- پیوستها :

پیوست 1 - شرح موضوع قرارداد

پیوست 2 - شرح خدمات طبق پیشنهاد (Proposal) تصویب شده

پیوست 3 - مبلغ قرارداد ، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن

پیوست 4 - برنامه زمانی کلی

پیوست 5 - شرایط خصوصی

پیوست 6 - مشخصات افراد پژوهشگر همراه با سوابق کاری و پژوهشی

4-2- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چارچوب قرارداد و به منظور اجرای آن به مشاور ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد مبادله می شوند.

5-2- مدارک و گزارش‌های تایید شده

ماده ۳- مدت

مدت انجام خدمات پژوهش موضوع قرارداد که شروع و تنفيذ آن طبق ماده ۲ شرایط عمومی قرارداد است، با توجه به برنامه زمانی کلی (پیوست ۴) پیشنهادی مشاور برابر ماه است .
مدت یاد شده تابع تغییرات موضوع ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد خواهد بود.

ماده ۴- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد برای انجام خدمات برابر ریال شامل اجزای زیر است :

۱-۴- حق الزحمه خدمات ریال

۲-۴- هزینه آزمایشها و تأمین مواد و مصالح و تجهیزات ریال

۳-۴- نحوه تعیین مبلغ قرارداد و روش پرداخت آن بر اساس دستورالعملهای مربوط در پیوست ۳ درج می شود و هزینه مربوط به هر فصل نیز مشخص می گردد.

ماده ۵- تعهدات طرفین قرارداد

۱-۵- مشاور متعهد است خدمات پژوهشی خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت مبلغ قرارداد انجام دهد و اعلام می نماید که دارای توان و تشكیلات لازم برای انجام این کار است.

۲-۵- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد به مشاور پرداخت کند.

**ماده 6- نشانی
نشانی کارفرما :**

اصفهان - بلوار آیینه خانه - جنب هلال احمر - شرکت آب منطقه ای اصفهان کد پستی : 81646-76473
صندوق پستی 391 - تلفن 65 - 36615360

نشانی مشاور :

نشانی مهندس مشاور: استان کد پستی:
..... دورنگار: تلفن:

هر گاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد باید 15 روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده 7- تعداد نسخه های قرارداد

این قرارداد در پنج (5) نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده و یک نسخه از آن به مشاور ابلاغ شده است و همه نسخه های آن اعتبار یکسان دارند.

نماینده مشاور :
نام و نام خانوادگی
حسن ساسانی
رئیس هیأت مدیره و مدیر عامل
امضاء
نام و نام خانوادگی
مهرب و امضاء
.....

**بابک ابراهیمی
عضو هیأت مدیره**

شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی

به استناد بخشنامه شماره ۱۰۵/۰۴/۲۳ مورخ ۱۰۵/۱۷۵۳ - ۵۴/۱۶۱۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
مفاد شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی صادره آن سازمان طی بخشنامه شماره
۱۰۵-۱۶۷۰/۰۵/۲۴ مورخ ۱۳۷۹/۰۵/۲۴ لازم الرعایه بوده و جزء لینفک این قرارداد می باشد.

بسم الله تعالى



ریاست جمهوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
دفتر رئیس سازمان

شماره:	۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۲۵۳	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور، پیمانکاران، واحدهای خدمات مدیریت طرح و واحدهای خدمات مشاوره پژوهشی	
تاریخ:	۱۳۸۰/۴/۲۲	موضوع: رعایت ضوابط قن، حقوقی و قراردادی در پروژه‌های عمرانی	
<p>به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آینین نامه استانداردهای اجرایی مربوط و در چهارچوب نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه شماره ۲۴۵۲۵ ت/۱۴۸۹۸ ه مورخ ۱۳۷۵/۴/۴) ایجاد شده توسط وزیر روزان و نیز در اجرای بخشندامه‌های:</p> <ul style="list-style-type: none"> - شماره ۱۰۲-۷۳۸/۵-۲۳۲۹ مورخ ۱۳۷۳/۲/۲۴ - شماره ۱۰۲-۲۵۸۷/۵-۸۱۴۵ مورخ ۱۳۷۳/۶/۲۱ - شماره ۱۰۲-۷۴۵۸/۵۴-۷۱۴۰ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۳ <p>این دستورالعمل از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شرح زیر ابلاغ می‌گردد:</p> <ol style="list-style-type: none"> ۱- به منظور صرف جویی در زمان و مصرف نشریات، از این پس طرفین قرارداد، به جای مهر و امضای تمامی صفحات نشریات و سایر ضوابط مربوط و منضم ساختن آن به دیگر استاد و مدارک پیمانها و قراردادها، محل تعیین شده در جدول پیوست، مقابل عنوان نشریه یا ضابطه‌ای که در قرارداد موردنظر لازم الرعایه است را در آخرین ستون سمت چپ امضا می‌نمایند. این امضا به منزله پذیرش مفاد ضوابط و دستورالعمل‌های لازم الرعایه در قرارداد خواهد بود. بدینهی است سایر ضوابط و دستورالعمل‌ها نظیر موافقنامه، شرایط خصوصی، پیوستهای شرح خدمات و حق الزحمه که نام آنها در این جدول درج شده است باید طبق روال قبلی مهر و امضا و به قرارداد ضمیمه شوند. ۲- همه ساله فهرست به روز شده نشریات و سایر ضوابط قراردادی، به عنوان راهنمای از طرف این سازمان ابلاغ می‌گردد. دستگاههای اجرایی، مشاوران، پیمانکاران و سایر عوامل ذیریط علاوه بر رعایت موارد فوق، موظفند سایر ضوابطی را که تاریخ انتشار فهرست بعدی ترسیط این سازمان تدوین و ابلاغ می‌شوند به ردیفهای جدول منتشر شده اضافه نموده و به هنگام انعقاد قرارداد مقابله نام آنها را نیز امضا نمایند. <p style="text-align: center;"><u>محمد رضا عارف</u> <u>متعارف</u> متعارف و رئیس جمهور و رئیس سازمان</p>			

فهرست پیوست بخشنامه شماره ۱۰۵/۴۶۱۷-۵۴/۱۷۵۳ مورخ ۱۳۸۰/۴/۲۳ صفحه ۱ از ۴ صفحه

ردیف	شماره نشریه	عنوان مطبوعه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمانها	۱۰۲-۱۰۸۸/۵۴-۸۴۲ ۱۳۷۸/۳/۳	
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	۱۰۵-۸۴۲/۵۴-۲۴۶۰ ۱۳۷۹/۴/۲۹	
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	۱۰۵-۱۶۷۰/۵۴-۲۷۵۳ ۱۳۷۹/۵/۲۴	
۴	—	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح	۱۰۵-۷۳۵/۵۴-۲۰۱ ۱۳۸۰/۱/۲۸	
۵	—	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصلهای پیروستهای مربوط به فهارسی که در برآوردهای پیمان از آنها استفاده شده است.	—	
۶	۲۰	جوشکاری در ساختمانهای فولادی	—	
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	—	
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	—	
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمانهای فولادی	—	
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	—	
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین	—	
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمری کارهای ساختمانی (تجدیدنظر اول)	۱۰۲-۱۲۷۸/۵-۵۶-۳۸۹۷ ۱۳۷۳/۳/۲۸	
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	—	
۱۴	۸۲	راهنمای اجرای سقف‌های تیرچه و بلوك	۱-۱۸۰۸۰/۵۶-۲۰۶۱ ۱۳۷۱/۱۱/۱۲	
۱۵	۸۳	نقشه‌های همسان پله‌ها و آبروها تا دهانه ۸ متر	—	
۱۶	۸۹	مشخصات فنی تاسیسات برق یمارستان	۱-۴۵۳۹/۵۶-۳۲۲ ۱۳۷۰/۳/۲۷	
۱۷	۹۰	دیوارهای سنگی	۱-۴۴۵۰/۵۶-۳۸۰ ۱۳۶۳/۲/۱۱	

پیوست شماره ۱
شرح موضوع قرارداد

عنوان قرارداد :

پیوست شماره 2

شرح خدمات قرارداد

عنوان قرارداد:.....

پیوست شماره 3

مبلغ قرارداد ، روش محا سبه و نحوه پرداخت آن

عنوان قرارداد:

1- حق الزحمه :

کل حق الزحمه موضوع این قرارداد مبلغ میلیون ریال (..... Rial) می باشد.

2- نحوه پرداخت :

در اجرای مفاد 15، 16 و 17 شرایط عمومی این قرارداد به شرح ذیل پرداخت می گردد:

1-2- معادل 25 درصد کل حق الزحمه به عنوان پیش پرداخت در مقابل تضمین معتبر قانونی مورد قبول کارفرما و بدون کسر کسور قانونی طبق بند 1-16 شرایط عمومی قرارداد که به تناسب پرداخت حق الزحمه، مستهلک و تضمین مذکور آزاد می شود.

2-2- حق الزحمه مشاور جهت انجام خدمات موضوع این قرارداد مناسب با پیشرفت کار (در مراحل %25 ، %50 ، %75 و %100 پیشرفت کار) و پس از تأیید کارفرما و با کسر مالیات متعلقه قانونی به وی پرداخت خواهد شد.

3-2- پرداخت حق الزحمه مشاور پس از ارائه گزارشات میان مرحله ای در چهار مرحله پیشرفت کار (%25 ، %50 ، %75 و %100) انجام گردیده و چنانچه میزان پیشرفت کار تأیید شده توسط کارفرما مابین مقادیر مذکور باشد ، میزان پیشرفت کار مرحله قبل مبنای پرداخت خواهد بود.

4-2- هرگاه مشاور بدون عذر موجه ، مدت قرارداد را رعایت ننماید و تمام و یا قسمتی از کارها به تأخیر انجامد ، کارفرما مجاز است کل حق الزحمه مربوطه را تقلیل دهد. نسبت تقلیل حق الزحمه مساوی با نسبت مدت تأخیر به مدت تعیین شده برای انجام کارها خواهد بود . این تبصره در خصوص تأخیر در انجام هریک از اجزاء شرح خدمات وارائه گزارشات میان مرحله ای نیز قابل اعمال بوده و میزان تقلیل حق الزحمه به روشن مشابه محاسبه خواهد شد.

* طبق بند یک ماده 13 شرایط عمومی قرارداد، از هر پرداخت معادل 10 درصد بعنوان حسن انجام کار کسر خواهد گردید که در پایان و پس از تسويه حساب نهايی مبلغ ياد شده مسترد خواهد شد.

پیوست شماره 4
برنامه زمانی کلی (زمانبندی و برنامه کار)

عنوان قرارداد:.....

پیوست شماره ۱-۴

عنوان قرارداد:.....

پیوست شماره ۲-۴
خدمات ویژه مورد نظر کارفرما

عنوان قرارداد:.....

پیوست شماره 5

شرایط خصوصی

- 1- مشاور موظف است علاوه بر ارائه گزارشات پیشرفت کار در چهار مرحله 25، 50 و 75 و 100 درصد پیشرفت کار پژوهه در پایان هر سه ماه گزارش عملکرد خود را نیز به کارفرما اعلام نماید.
- 2- کارفرما نتایج بررسی گزارشات پیشرفت کار پژوهه را در هر مرحله حداقل ظرف مدت 2 ماه پس از دریافت گزارشات به مشاور اعلام خواهد نمود و مشاور حداقل ظرف مدت یکماه موظف به اصلاح و اعمال نظرات کارفرما می‌باشد.
- 3- مشاور گزارشات میان مرحله و نهائی خود را در سه نسخه به همراه یک نسخه نرم افزاری تحويل کار فرما خواهد داد.
- 4- مشاور در پایان کار و پس از تائید نهایی پژوهه موظف به ارائه گزارشات به فرم پیوست شرایط خصوصی قرارداد می‌باشد.
- 5- کارفرما صرفاً موظف به معرفی مشاور به نهادهای دیگر جهت دریافت اطلاعات و مدارک مربوطه‌ای است که در اختیار این دفتر نمی‌باشد. بدیهی است هزینه تهیه این مدارک بر عهده مشاور می‌باشد.
- 6- در صورت تهیه نرم افزار درپژوهه، مشاور موظف به ارائه نسخه اجرائی، متن برنامه (Source) کتابچه راهنمای نرم افزار (User Friend) بصورت کاربردوست (User Manual) مطابق شیوه نامه تهیه مدل‌های رایانه‌ای (پیوست شرایط خصوصی قرارداد) می‌باشد.
- 7- در صورتیکه پژوهه بصورت پایان نامه دانشجویی کارشناسی ارشد یا رساله دکتری پذیرفته شده است، مجری می‌بایست حداقل 10 روز قبل از برگزاری جلسه دفاعیه، مراتب را کتاباً اعلام نماید تا نسبت به شرکت نماینده کارفرما در جلسه مزبور اقدام گردد. همچنین به منظور تصویب نهایی پژوهه، لازم است مجری و محقق اصل تاییدیه تحصیلات تکمیلی دانشگاه مربوطه درخصوص پذیرش پایان نامه و معرفی هیئت داوران و اعلام تاریخ برگزاری جلسه دفاعیه و امتیاز کسب شده را به همراه تصویر صورت جلسه دفاعیه به کارفرما ارائه نماید.
- 8- کلیه مکاتبات انجام شده طی مراحل بررسی پیشنهاد پژوهه جزء مدارک و مستندات لحاظ گردیده و تعهدات احتمالی مربوطه نیز لازم الاجرا بوده و جزء شرح خدمات مد نظر قرار می‌گیرد.
- 9- چنانچه پژوهه به صورت فعالیتهای آزمایشگاهی و میدانی انجام می‌پذیرد، رعایت مفاد "شیوه نامه تدوین و ارائه نتایج پژوهه های آزمایشگاهی و میدانی " (پیوست شرایط خصوصی قرارداد) لازم الاجرا می‌باشد. ضمناً پرداختهای مالی بابت انجام آزمایشات، در قبال ارائه فاکتورهای معتبر صورت خواهد گرفت.
- 10- معادل 10 درصد (ده درصد) مبلغ کل قرارداد صرف نشر، ترویج و اطلاع رسانی دستاوردهای حاصل از پژوهه و امور مربوط به نظارت و مشاوره این پژوهه می‌گردد.

تعهدات مشاور:

ضمن تأیید مجدد صحت مندرجات پرسشنامه اطلاعات عمومی و تخصصی و مدارک پیوست آن تعهد می نماید که هرگونه تغییر در مندرجات برگها را حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ تغییر به امور قراردادهای شرکت آب منطقه ای اصفهان اطلاع دهد.

"هرگونه کسب منافع یا همکاری کلیه کارکنان وزارت نیرو و شرکتهای زیرمجموعه، خارج از وظایف و مسئولیت‌های شغلی و ضوابط و چارچوب‌های اداری، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد ممنوع می‌باشد و چنانچه در هر مرحله از اجرای قرارداد این موضوع محرز گردد، قرارداد مشمول فسخ بوده و مطابق با مفاد قرارداد عمل خواهد شد."

-تأیید می نماید که هیچ یک از شرکا، اعضای هیأت مدیریه و مدیرعامل شرکت مشمول ممنوعیت مقرر در اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نبوده و به محض شمول این مقررات بر شرکت و شرکای آن، موضوع را فوراً به اطلاع امور قراردادهای شرکت آب منطقه ای اصفهان برساند و نیز تأیید می نماید که هیچ یک از اشخاصی که به نحوی در رابطه با اصل ۴۹ قانون اساسی محکومیت یافته اند در این شرکت سهامدار نیستند و به محض شمول این امر به مدیران و شرکا شرکت، مراتب را فوراً به امور قراردادهای شرکت آب منطقه ای اصفهان اطلاع دهند.

-تأیید می نماید موادیکه این شرکت مشمول فسخ (ماده ۲۳ شرایط عمومی) و خاتمه قرارداد (ماده شرایط خصوصی) گردیده اعلام شده است.

چنانچه خلاف هر یک از تأییدات فوق الذکر و نیز مندرجات پرسشنامه های تحویلی به امور قراردادهای شرکت آب منطقه ای اصفهان به اثبات برسد، برابر مقررات رفتار خواهد شد و حق هیچگونه اعتراض به تصمیمات امور قراردادهای شرکت آب منطقه ای اصفهان مبنی بر لغو صلاحیت و اعمال محرومیت و نیز ضبط ضمانتنامه های مربوط به آن را نخواهد داشت.

پیوست شماره 6

مشخصات افراد پژوهشگر، همراه با سوابق کاری و پژوهشی

ردی. نام	نام خانوادگی	رشته و مدرک تحصیلی	شغل	مؤسسه متبع	درصد همکاری	تلفن (همراه)	امضاء
1							
2							
3							